



Chef de projet - Cheffe de projet Habitat

Par voie statutaire, ou à défaut contractuelle, à temps complet
Cadre d'emploi des Attachés territoriaux (Catégorie A de la filière administrative)

Au service de 13 communes qui composent son territoire, Nevers Agglomération représente dans le département de la Nièvre, le groupement intercommunal le plus important avec près de 70 000 habitants. Porteuse d'une dynamique d'innovation et d'attractivité, Nevers Agglomération bénéficie d'un environnement exceptionnel où qualité de vie, tourisme, patrimoine, loisirs et culture offrent de nombreuses opportunités.

Compétente en matière d'équilibre de l'habitat, Nevers Agglomération met en œuvre, au travers de son deuxième Programme Local de l'Habitat, une politique publique ambitieuse.

Ainsi, l'EPCI anime et développe de nombreux dispositifs et outils en matière d'habitat :

- Programme intercommunal de renouvellement HLM et gestion d'un dispositif d'aides
- OPAH de renouvellement urbain et opérations immobilières de centre-ancien dans le cadre d'Action Cœur de Ville (ilot, ...)
- Aides financières aux opérateurs et aux particuliers : amélioration de l'habitat, accession à la propriété
- Gestion des dispositions légales en matière d'habitat : CIL, réformes des attributions, ...
- Projets transversaux de territoire : projet de redynamisation du centre-ville de Nevers, Plan Climat, ...
- Observatoire de l'habitat (SIG) et études

Dans ce cadre, Nevers Agglomération recherche **son chef- sa cheffe de projet Habitat** au sein de la Direction Habitat et Cohésion sociale. Vous intégrerez une équipe pluridisciplinaire au sein de la direction (habitat, politique de la ville, insertion et emploi, gens du voyage, santé). Vous contribuerez à des projets transversaux et rejoindrez une équipe travaillant sur « l'urbain » et « l'humain ».

Missions

Sous l'autorité du directeur, le chef- la cheffe de projet Habitat aura pour principales missions :

I. Conduire la mise en œuvre technique du Programme Local de l'Habitat :

- ▲ Animation du programme
- ▲ Mise en œuvre des fiches actions
- ▲ Suivi du programme : tableaux de bords, rapport annuel, bilan triennal, ...
- ▲ Appui à l'animation des instances de suivi et de pilotage

2. Animer les acteurs locaux de l'habitat

- ▲ Mobilisation des acteurs locaux pour mettre en œuvre le PLH aux côtés de l'agglomération
- ▲ Animation et construction de projets inter-partenaires : réponses à des appels à projets, projets partenariaux, ...
- ▲ Suivi et appui technique, financier et opérationnel à l'ensemble des projets d'habitat sur le territoire de l'EPCI : opérations HLM, investisseurs, développement de services, ...

- ▲ Accompagner les communes dans leurs projets habitat co-construits avec Nevers Agglomération : expertise, analyse des besoins, propositions de solutions opérationnelles, participation à leur mise en œuvre, ...

3. Mettre en œuvre les dispositifs opérationnels et financiers de Nevers Agglomération

- ▲ Subventions HLM : appui aux opérateurs dans la construction des programmes, instruction des demandes de financement et versement des aides
- ▲ Aides à l'accèsion à la propriété : animation d'un dispositif d'aides à l'accèsion à la propriété, instruction des dossiers, versement des subventions.
Pour cette mission, vous serez épaulé(e) par une assistante-gestionnaire 1 jour par semaine.
- ▲ Ingénierie en matière d'habitat sur le Projet de Renouvellement Urbain ANRU du quartier du Banlay (PRIR), en appui au chef de projet de l'opération, et gestion technique des relations avec l'ANRU (interface IODA, ...)
- ▲ OPAH-RU : suivi de l'opérateur, pilotage de l'opération, gestion des partenariats, instruction des demandes d'aides de Nevers Agglomération, versement des subventions de Nevers Agglomération
- ▲ Appui aux communes et acteurs du territoire en matière d'habitat : expertise technique

4. Animer l'observatoire intercommunal de l'habitat et réaliser des études sommaires

- ▲ Gestion des partenariats et des échanges de données
- ▲ Animation des partenaires de l'observatoire et production d'analyses co-construites
- ▲ Production d'études et de rapports

Profil

Compétences techniques :

- Formation supérieure en aménagement, urbanisme, sciences politiques ou immobilier
- Maîtrise du cadre réglementaire de l'habitat et de l'aménagement/urbanisme
- Maîtrise de base des SIG

Compétences méthodologiques :

- Conduite de projet (planification, organisation, animation, définition de méthodes adaptées)
- Animation des réseaux d'acteurs
- Suivi administratif et financier de ses projets (gestion de subventions, courriers, comptes-rendus, bilans, ...)

Compétences personnelles :

- Sens des relations partenariales
- Capacité à contribuer à des démarches collectives
- Autonomie & Reporting

Informations complémentaires :

- Le poste est à temps complet, à **pourvoir dès que possible**.
- Titulaire de la fonction publique, ou à défaut contractuel
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Comité des Œuvres Sociales et Comité National d'Action Sociales (sous conditions)
- Participation employeur à la garantie maintien de salaire (sous conditions)
- Temps de travail : 39 heures (ouvrant droit à RTT)
- Permis B

Contacts :

- ▲ Renseignements administratifs :
Julien Gérard, recrutement[at]agglo[tiret du 6]nevers[point]fr, Ressources humaines au 03.86.61.81.60 (standard).

▲ Renseignements techniques :

Lucie Laburthe, llaburthe[at]agglo[tiret du 6]nevers[point]fr, Directrice Générale Adjointe en charge de l'attractivité et du développement territorial au 03 86 61 81 60 (standard).

Si vous pensez correspondre au profil et que le poste vous intéresse, nous vous invitons à nous envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'adresse suivante sous la référence :

M. le Président de la Communauté d'Agglomération de Nevers
Communauté d'Agglomération de Nevers
124 route de Marzy
CS 90041
58027 - NEVERS CEDEX
France

ou par mail à recrutement[at]agglo[tiret du 6]nevers[point]fr

au plus tard le 26 août 2022.